

Saison 2020-2021

# **GUIDE POUR LES INSTALLATIONS COMPÉTITIONS RÉGIONALES**

---



# Table des matières

<b>ESTRADE DES OFFICIELS.....</b>	<b>4</b>
MATÉRIEL REQUIS.....	4
EMPLACEMENT DE LA CAMÉRA .....	7
BESOIN POUR LA VIDÉO .....	7
BESOIN POUR LE KIOSQUE DE LA VIDÉO ET PHOTOS.....	7
<b>SALLE DES SPÉCIALISTES DE DONNÉES.....</b>	<b>8</b>
INSTALLATIONS .....	8
MATÉRIEL REMIS À LA FIN DE LA COMPÉTITION.....	8
MATÉRIEL PÉRISSABLE QUI NE SERA PAS RETOURNÉ.....	9
<b>SALLE DES JUGES ET OFFICIELS TECHNIQUES.....</b>	<b>9</b>
<b>SALLE DES JUGES À L'ESSAI (VOIR AVEC GESTIONNAIRE).....</b>	<b>9</b>

# Estrade des officiels

---

## MATÉRIEL REQUIS

Escaliers aux 2 extrémités de l'estrade.

**Un panneau mural** de 15 ampères, **4 circuits indépendants**, situé à **55 pieds maximum** de l'estrade des officiels.

Des chaises confortables ainsi que des couvertures ou des chaufferettes (4 à 6 par estrades) pour assurer le confort des officiels qui sont sur l'estrade pendant plusieurs heures.

Un système de gouttières fixées à l'avant de la table des juges (voir photo).



**ATTENTION :** Ne jamais finaliser la pose de nappes ou rideaux à l'estrade des officiels avant l'installation du système CPC/CSS par les spécialistes de données. Le spécialiste de données en chef ou le spécialiste de données informatiques informera les bénévoles lorsque l'installation pourra être complétée.

EXEMPLE ESTRADE DES JUGES (5 juges + 1 Arbitre)



M	AN	SD	SD	Arb	TC	DIO	TS	ATS	J	J	J	J	J
Musique et Annonceur	Ordinateur Spécialiste de données		Écran Arb.		Écran DIO				Juge 1	Juge 2	Juge 3	Juge 4	Juge 5
			4 écouteurs										
6' X 30"	6' X 30"		6' X 18"	6' X 18"	6' X 18"	6' X 18"	6' X 18"						
<b>Total de 36 pieds</b>													
<b>Total de 42 pieds</b>													

*Légende*

*M* *musique*

*AN* *annonceur*

*SD* *spécialiste de données*

*RV* *reprise vidéo*

*TS* *spécialiste technique*

*J* *juge*

*Arb.* *arbitre*

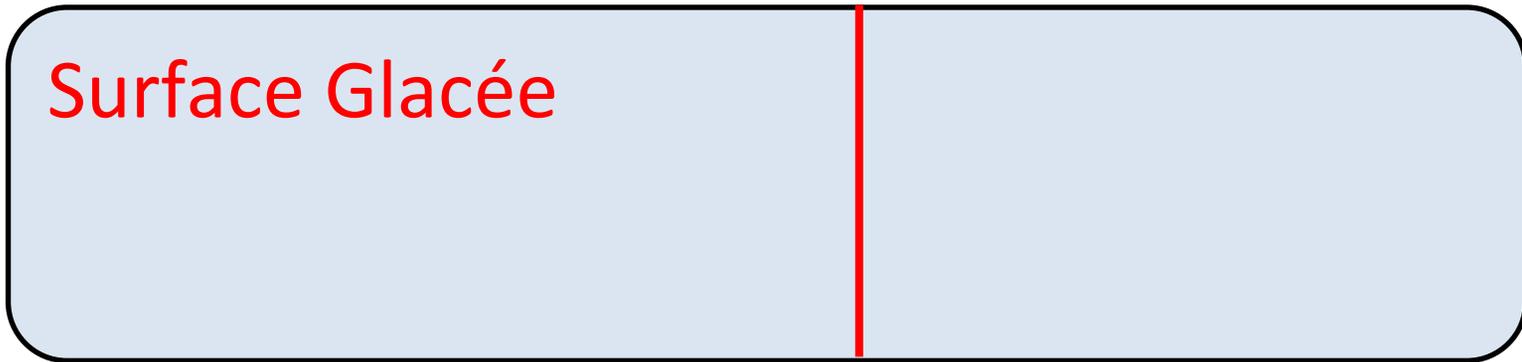
*DIO* *opérateur saisie des données*

*ATS* *Assistant spécialiste technique*

*TC* *contrôleur technique*

*CH* *chronométrateur*

EXEMPLE ESTRADE DES JUGES POUR COMPÉTITION ÉVALUÉE EN NORME DE PERFORMANCE SEULEMENT



**STAR 1**

M	AN	SD	SD	J1	J2	J3			J1	J2	J3
Musique et Annonceur		Ordinateurs Spécialiste de données		Écouteurs					Écouteurs		
6' X 30"		6' X 30"		6' X 18"		6' X 18"		6' X 18"		6' X 18"	
Total de 36 pieds											

**Norme de performance**

M	AN	SD	SD	J1	J2	J3
Musique et Annonceur		Ordinateurs Spécialiste de données		Écouteurs		
6' X 30"		6' X 30"		6' X 18"		6' X 18"
Total de 24 pieds						

## ***Emplacement de la caméra***

L'accès pour se rendre à la caméra doit être sécuritaire.

Pour les compétitions en simple, elle doit être située à la hauteur de la glace dans un coin de patinoire. Lorsque c'est possible, il est demandé de les placer du même côté que les officiels, à droite de l'estrade. (Lutz)

Pour les compétitions de synchro, elle doit être située dans les estrades dans un coin de patinoire. Lorsque c'est possible, il est demandé de les placer du même côté que les officiels.

### **BESOIN POUR LA VIDÉO**

- L'espace pour installer la caméra doit être de dimension 8 pieds (long de la bande) par 4 pieds (de profondeur)
- La caméra doit couvrir un angle de 90 degrés sur toute la surface glacée (il faut donc retirer les baies vitrées en conséquence) (normalement ligne de but)
- Un accès indépendant de courant électrique standard (120)
- Table de 4 pieds par 4 pieds
- Un isolant au poste de caméra serait apprécié pour le confort des caméramans.

### **BESOIN POUR LE KIOSQUE DE LA VIDÉO ET PHOTOS**

- Le kiosque doit être situé près de l'accréditation
- Le comité doit fournir deux tables et deux chaises chacun
- Un accès au courant électrique standard (120)

# Salle des spécialistes de données

---

## INSTALLATIONS

### Photocopieur

- Prévoir une prise de courant exclusive au photocopieur
- 1 photocopieur recto/verso par glace, vitesse 30ppm ou plus — avec trieuse et très performant (rapide) qui pourra supporter l'usage intensif requis lors d'une compétition (2 000 photocopies par jour) par glace en opération.



- Une cartouche d'encre supplémentaire en réserve par photocopieur
- Les coordonnées d'un technicien à contacter en cas de besoin.

### Prise Internet

- Obligatoire : Une prise Internet dans la salle des spécialistes de données. Une ligne Internet est recommandée à l'usage du spécialiste de données informatiques pour permettre l'affichage des résultats au fur et à mesure du déroulement de la compétition.

## MATÉRIEL REMIS À LA FIN DE LA COMPÉTITION

- 2 chaises de bureau sur roulettes
- 6 chaises
- 4 tables de travail de 6'
- 1 classeur à dossiers pour 50 événements, par glace en opération
- 100 chemises suspendues 8 ½ » x 11 » (numérotées selon les événements et à préciser selon l'aréna)
- 100 chemises format 8½ x 11 (mêmes numéros que pour les chemises suspendues)
- 20 pochettes plastifiées pour insérer les événements montés
- 2 porte-revues de bureau (pour placer les dossiers montés)
- 10 planchettes 9" x 12" pour les officiels
- 1 perforatrice à trois trous
- aiguiseur électrique
- dégrafeuse
- 1 ciseau de 8"
- 2 brocheuses de **très bonne qualité**
- 1 grosse brocheuse pour les protocoles
- 2 règles de 12"
- 1 cahier à anneaux 1" pour les spécialistes de données
- 2 petits paniers de plastique pour insérer crayons et accessoires (table des juges)
- 2 petites boîtes aimantées pour trombones (si possible)

## **MATÉRIEL PÉRISSABLE QUI NE SERA PAS RETOURNÉ**

- 1 ruban correcteur Dry Line, Pritt, Bic ou autre (ligne simple)
- 1 ruban, colle temporaire, Dry Line, Pritt, Bic ou autre
- 1 ruban adhésif Scotch Magic Tape ¾ "
- 4 masking tape 1 » pour l'affichage
- 1 petit bâton de colle
- 1 boîte de broches de **très bonne qualité** (pour les brocheuses ordinaires)
- 50 broches pour la grosse brocheuse
- 2 boîtes d'attache feuilles (trombones) 2''
- 6 boîtes d'attache feuilles (trombones) 1 ¼ "
- 50 crayons à mine noire de **bonne qualité** (important de ne pas tous les aiguiser)
- 4 stylos bleus (ex : Pilot Hi-tec Point)
- 2 stylos rouges (ex. : Pilot Hi-tec Point)
- 10 crayons surligneurs **jaunes**
- 1 paquet de notes Post-it 3 x 3
- 1 paquet de notes Post-it 1 ½ x 2
- 10 enveloppes brunes 9 x 12
- 1 pages étiquettes gommées blanches pour imprimante laser (1po 3/4 x ½, 80 /pages)
- 1 relieur **ACCOPRESS**
- 1 boîte de papier-mouchoir
- Feuilles blanches 8½ x 11 et 8½ x 14

## **Salle des juges et officiels techniques**

---

Un accès Internet dans la salle des officiels. Une ligne Internet sera obligatoire à l'usage des juges et des officiels techniques afin qu'ils consultent les rapports des événements et les résultats au fur et à mesure du déroulement de la compétition.

## **Salle des juges à l'essai (voir avec gestionnaire)**

---

Il n'y a pas des essais dans toutes les compétitions, il faut valider avec le gestionnaire de compétitions à Patinage Québec avant de préparer ce matériel.

Toutes les dépenses liées aux juges à l'essai sont facturées à Patinage Québec après la compétition.

Les juges à l'essai ont besoin de chaises et de tables. De plus, ils doivent avoir un photocopieur avec les spécifications suivantes :

- Photocopieur recto / verso (celui du Club)
- Prévoir une prise de courant exclusive au photocopieur;
- Une cartouche d'encre supplémentaire en réserve.
- Les coordonnées d'un technicien à contacter en cas de besoin.